



Søknad på helse- og omsorgstjenester

Du finner mer informasjon om tjenestene du kan søke om på afjord.kommune.no, eller ved å kontakte Forvaltningsenheten/koordinerende enhet (se kontaktinfo lenger ned i dokumentet).

Ved å fylle ut dette skjemaet, kan du på en enkel måte gi forvaltningskontoret opplysningene vi trenger for å starte behandlingen av søknaden din.

| Personopplysninger | |
|---|----------------------------|
| Navn: | Fødselsnummer (11 siffer): |
| Adresse: | Telefon: |
| Postnummer og poststed: | Statsborgerskap: |
| Sivilstand (enslig, gift, samboer, separert, skilt, enke eller enkemann): | |
| Bor du alene? | |
| Hva slags type bolig bor du i (enebolig, rekkehus, leilighet etc)? | |

| Nærmeste pårørende | |
|--------------------|----------|
| Navn: | |
| Telefon: | Adresse: |

| Verge (dersom det er oppnevnt) | |
|--------------------------------|----------|
| Navn: | Adresse: |
| Telefon: | Mandat: |

| Din fastlege |
|---------------------------------|
| Navn på fastlege og legekantor: |

| Økonomiske forhold | |
|---|--|
| Mottar du andre ytelser? Eks. grunnstønad, hjelpestønad | |

Hvilken tjeneste/tjenester søker du på?

Beskriv hva søknaden gjelder:

Hvorfor søker du på denne tjenesten?

Beskriv helsetilstanden din og begrunnelsen for at du søker om hjelp. Legg gjerne ved legeuttalelse og eventuell annen dokumentasjon.

- Hva klarer du selv å gjøre i hverdagen?
- Hva trenger du hjelp til?
- Hva får du hjelp til av pårørende?
- Har du en eller flere diagnoser som er relevant for tjenestene du søker på?

Samtykke til bruk og lagring av opplysninger om deg

Åfjord kommune må ha tillatelse fra deg til å bruke og lagre dine opplysninger.

Hvor henter kommunen inn opplysninger om deg?

I tillegg til opplysningene du gir i denne søknaden, kan det være nødvendig for kommunen å hente informasjon fra dine pårørende, helsepersonell, NAV og likningskontor.

Hva bruker vi opplysningene til?

Åfjord kommune bruker opplysningene dine til å vurdere hvilke tjenester du har behov for, og for å kunne gi deg best mulig hjelp og behandling tilpasset ditt behov.

Hvor lagrer vi opplysningene?

Åfjord kommune har et elektronisk system for saksbehandling og dokumentasjon som vi bruker i våre tjenester. Dette systemet og systemets sikkerhetsløsninger er godkjent av Datatilsynet.

Hvem har tilgang til dine opplysninger?

Opplysningene om deg er konfidensielle og en del av din journal. Bare de som trenger det i sitt arbeid, har tilgang til disse opplysningene. Alle som har tilgang til informasjonen, har taushetsplikt.

Du har rett til å vite hvilke opplysninger som blir lagret om deg

Ta kontakt med kommunen, hvis du ønsker innsyn i dine opplysninger.

Ditt samtykke

Det er frivillig å samtykke og du kan når som helst trekke ditt samtykke tilbake.

- Jeg samtykker til at Åfjord kommune kan behandle og lagre opplysninger som beskrevet i informasjonen over.
- Jeg samtykker til at Åfjord kommune kan innhente og utveksle opplysninger med min fastlege og andre instanser som er nødvendige for å behandle søknaden og yte tjenester.
- Jeg samtykker til at Åfjord kommune kan innhente opplysninger om inntekt og andre ytelser via NAV og likningskontor.

Din underskrift:

Navn, dato og sted

Kontrasignatur av den som er behjelpelig med å informere og fylle ut skjemaet sammen med søker

Eventuelle reservasjoner i samtykket må skrives her:

Informasjon om Kommunalt pasient- og brukerregister (KPR)

Søker du om eller mottar helse- og omsorgstjenester i din kommune blir det registrert opplysninger om deg og ditt behov for hjelp.

- Opplysningene er en del av din journal og er konfidensielle.
- Bare de som trenger det i sitt arbeid skal ha tilgang til opplysningene, og de har taushetsplikt.

Noen av opplysningene blir registrert etter en egen standard (IPLOS) og sendt til Kommunalt pasient- og brukerregister (KPR). Kommunen er pliktig til å sende inn disse opplysningene.

- Registeret brukes til statistikk og forskning.
- Ditt navn og din adresse vil ikke finnes i KPR. Ditt fødselsnummer blir erstattet med et tilfeldig nummer, slik at ingen kan kjenne igjen deg.
- **Den enkelte tjenestemottaker kan reservere seg mot at opplysninger skal sendes til KPR. En reservasjon krever en aktiv handling fra tjenestemottakeren for å hindre at opplysninger sendes inn.**

Slik sender du inn søknaden

Skriv ut søknaden og send den til Forvaltningen, Åfjord kommune, Postboks 54, 7169 Åfjord

Kontakt oss

Har du spørsmål? Ta kontakt med Forvaltning/koordinerende enhet for helse- og omsorgstjenester via sentralbordet til Åfjord kommune tlf. 72 51 00 00

Forvaltningskontoret i kommunen vil behandle søknaden din

Forvaltningskontoret vil kunne svare på spørsmål, gi deg veiledning og ta imot søknad og helse- og omsorgstjenester

Forvaltningskontoret vurderer om du tilfredsstillter kravene for å få tildelt tjenesten du søker om, eller om det er formålstjenlig å tildele andre tjenester for å dekke til hjelpebehov. Tjenestene du må søke om er behovsprøvde, og dette betyr at det er ditt behov som avgjør om du vil kunne motta en tjeneste, og hvilket omfang tjenestene skal ha.

Forvaltningskontoret har som mål å sikre at alle innbyggere uavhengig av alder, tjenestebehov og bosted vil få lik tilgang på helse- og omsorgstjenester. Fagpersonell behandler søknaden din og fatter vedtak. Du har krav på svar på din søknad innen fire uker. I enkelte tilfeller trenger saksbehandler lengre tid for å behandle søknaden din. Du vil da motta et foreløpig svar innen fire uker.