

# Møteprotokoll

**Utvalg:** Åfjord - Komite for livsløp  
**Møtested:** Møterom Toppen, Åfjord Helsecenter  
**Dato:** 16.02.2016  
**Tid:** 08:30 – 15:00

## Faste medlemmer som møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Gunnar Singsaas	Leder	ÅF-FRP
Faten Farhan	Medlem	ÅF-AP
Reidun Momyr	Medlem	ÅF-AP
Else Britt Humstad	Medlem	ÅF-H
Hilde Blix	Medlem	ÅF-SP
Geir Berdahl	Medlem	ÅF-SP

## Faste medlemmer som ikke møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Sten Aaknes	Nestleder	ÅF-AP

## Varamedlemmer som møtte:

Navn	Møtte for	Representerer
Arne Nervik	Sten Aaknes	ÅF-AP

## Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Astrid Mathilde Petterson	Sektorsjef oppvekst
Eli Braseth	Sektorsjef helse

## Merknader:

Saksnr	Sakstittel	Lukket
	<b>Referatsaker</b>	
RS 4/16	Møteprotokoll komite for livsløp 12.01.2016	
RS 5/16	Årsrapport, skjenkebevillingskontroll og salgsbevillingskontroll 2015	
	<b>Saker til behandling</b>	
PS 3/16	Revidering av retningslinjer for salgs- og skjenkebevilling i Åfjord kommune	

### Drøftingssak:

- **Støyskjerm langs lekeområde ved Stokksund barnehage**

Vedlegg til drøftingssaken:

1. Brev fra FAU v/Stokksund oppvekstsenter, datert 15.12.2015
2. E-post datert 03.02.2016 fra Lars Helge Kolmannskog vedr. prisoverslag, støyskjerm

Saken ble belyst og drøftet. Det ble besluttet at den tas med videre inn i budsjettarbeidet for 2017.

### Orienteringssaker:

- **Mobbesak**

Astrid Mathilde redegjorde for forestående rettssak hvor kommunen er stevnet. Saken dreier seg om at saksøker mener han har fått varige psykiske plager og tapt arbeidsfortjeneste på grunn av mobbing i grunnskolen.

- **Orientering om økonomisk situasjon på Åset**

Rektor Inger Helen Mørreaunet redegjorde for skolens arbeid med pålagte innsparinger. I perioden 1. januar til 1. mars har skolen redusert sin stab med 350% stilling.

140% har gått til Maribo barnehage

10% har gått til administrasjon og ledelse av ICDP ( foreldreveiledningsprogram)

100% er lagt inn under sektorsjefen, men skal etter planen inn i PPT for Nord-Fosen.

100% går av med pensjon 1. mars.

Det arbeides ellers videre med ytterligere avklaringer rundt pensjonsdatoer og skolen har også satt av ressurser til å undervise enslige mindreårige flyktninger (tilsvarende 100%). Denne ressursen er på lik linje med de øvrige stillingene frigjort ved omorganisering.

- **Kapasitet innen skolehelsetjeneste og helsestasjon**

Eli orienterte om dagens kapasitet innen skolehelsetjenesten og helsestasjon og planer for videre rekruttering og kompetanseheving.

- **Åpningstider NAV**

Eli orienterte om NAVs ønske om å stenge kontoret for ordinære publikumshenvendelser på torsdager for å kunne jobbe mer med saksbehandling og avvikle avtalte møter med brukerne. Fra før er kontoret stengt på tirsdager.

Rådmannsgruppen har drøftet henvendelsen og gir NAV mulighet til å prøve ut dette midlertidig for ett år med evaluering av ordningen.

- **Rusforebyggende arbeid**

Rektor ved Åset, Inger Helen Mørreaunet, orienterte om et rusforebyggende program som er i gang på ungdomstrinnet, men som har noen utfordringer i forhold til kontinuitet fordi noen utdannede instruktører har gått over i andre stillinger og det blir mye arbeid på den ressursen som er tilbake i skolen.

Saken tas opp i komiteen på et senere tidspunkt og knyttes opp mot revidering av Rusmiddelpolitisk handlingsplan for kommunen.

### **Tema/Orienteringer:**

- Laila Revsnes orienterte om hjemmebaserte tjenester, tjenester for funksjonshemmede, fagkompetansen, utviklingssenteret, velferdsteknologi, statlige styringsdokumenter m.m. *Presentasjon legges ved*
- Barbro Ugedal orienterte om helsesenteret med aktivitetseenheten og kjøkkenet. Redegjorde for visjon og mål. Enhetens organisering, kompetanse og utfordringer. Spesielt fokus på demensteamet, et demensvennlig samfunn, fagkompetansen og bruken av ulike tekniske hjelpemidler.

Det ble også en kort drøfting i forhold til utfordringer i sektoren for kommende år med fokus på mestring, rus/psykiatri-utfordringer, bruken av brukerstyrt personlig assistent og økonomiske rammer for sektoren.

Det ble framsatt ønske om å kunne nytte litt av Newtonrommet til utstilling av ulike velferdsteknologi. Dette løftes inn til styringsgruppa fra Newtonrommet.

#### **Vedlegg til møteprotokollen:**

*Lailas presentasjon*

*Utfordringer i helse m/omsorgstrappa fram til 2025*

*Demensplanen for kommunen 2016-2020*

*Rusmiddelpolitisk handlingsplan*

*Skisse angående forslag til ny struktur for ledelse av helsesektoren i kommunen*

- Majken Dupont-Mouritzen, rektor Stokksund oppvekstsenter og Inger Helen Mørreaunet, rektor Åset skole, orienterte om skolenes arbeid med det psykososiale læringsmiljøet og resultater av Olweusundersøkelsen og Elevundersøkelsen, antall enkeltvedtak knyttet til §9a i Opplæringslova, statlige styringsdokumenter og nyere forskning på feltet som omhandler elevenes læringsmiljø.

Vedlegg til møteprotokollen:

*Majkens og Lens presentasjoner*

Gunnar Singsaas  
komiteleder

## **Referatsaker komite for oppvekst**

**RS 4/16 Møteprotokoll komite for livsløp 12.01.2016, referatsak**

**Saksprotokoll i Åfjord - Komite for livsløp - 16.02.2016**

### **Behandling:**

Godkjent med følgende kommentar til RS 2/16:

Else Britt Humstad minnet om kommunestyrets vedtak fra desember 2015 – det skal legges fram en statusrapport for skolehelsetjenesten for kommunestyret innen mai 2016.

**RS 5/16 Årsrapport, skjenkebevillingskontroll og salgsbevillingskontroll 2015**

**Saksprotokoll i Åfjord - Komite for livsløp - 16.02.2016**

### **Behandling:**

Tatt til etterretning.

---

**PS 3/16 Revidering av retningslinjer for salgs- og skjenkebevilling i Åfjord kommune**

### **Rådmannens innstilling:**

Åfjord kommune vedtar å innarbeide § 6-1, tredje ledd i retningslinjene for salgs- og skjenkebevilling i Åfjord kommune. Vedlagte reviderte Retningslinjer for salgs- og skjenkebevilling i Åfjord kommune vedtas med virkning fra 01.04.2016.

**Saksprotokoll i Åfjord - Komite for livsløp - 16.02.2016**

### **Behandling:**

Saken utsettes til neste møte i komiteen ( 6. april) og kap. 10 - inndragning av salg og skjenkebevilling fra Forskriften om omsetning av alkoholholdig drikke mv (alkoholforskriften) innarbeides i de kommunale retningslinjene.